CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
JACOPO TOMADINI UDINE
AMMINISTRAZIONE

Udine /C6

Decreto Direttoriale n. 44/2022

PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI PER ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO DI LIUTERIA

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art.7 comma 6 che prevede la possibilità di avvalersi di esperti esterni di provata competenza per esigenze cui non si possa far fronte con personale in servizio e l'art. 7 comma 5 bis che pone divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione;

VISTA la Legge n. 508 del 21.12.1999 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei conservatori di musica e degli istituti musicali pareggiati" e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. n.132 del 28.02.2003 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508" e s.m.i.;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con D.D. n. 375 – 19/09/2005;

VISTO il D. Lgs. 11.04.2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTO il D.P.R. n. 212 del 8 luglio 2005 "Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

VISTO il D.M. n. 90 del 3 luglio 2009 – settori artistico disciplinari dei Conservatori di musica;

VISTO il D.M. n. 124 del 30 settembre 2009: ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di I livello;

VISTO il D.M. 15 dicembre 2010 n. 294 – ordinamenti didattici dei corsi di I livello del Conservatorio di Udine;

VISTO il D.D.G. 17 dicembre 2010 n. 273 – approvazione del regolamento didattico del Conservatorio di Udine;

VISTO il D.D.G. MIUR - Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Registro decreti prot. n. 2117 del 8.8.2018 con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello, a decorrere dall'a.a. 2018/2019;

VISTO il D.D.G. MIUR - Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Registro decreti prot. n. 2024 del 23.10.2018 con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello a decorrere dall'a.a. 2019/2020 (insegnamenti vari di jazz, fisarmonica, organo e musica liturgica);

VISTA la nota MIUR Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca, DGFIS n.4800 del 20/04/2015 "Ambito applicativo e limiti al ricorso a contratti di lavoro autonomo di docenza";

VISTI gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

VISTA la Legge n.160 del 27.12.2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" ed in particolare l'art. 1 commi 284 e 285 e s.m.i., che in deroga a quanto disposto dall'articolo 7, comma 5-bis, del d.lgs. n. 165/2001, consente l'attribuzione di incarichi di insegnamento;

VISTO il Regolamento Corsi Accademici – approvato con D. D. n. 76/2018 del 20/12/2018 prot. 10804/B2 e s.m.i.;

VISTA la richiesta di accreditamento dei corsi di diploma accademico di I livello a.a. 2022/2023: relativa ai Corsi accademici di Liuteria;

CONSIDERATO che per l'attività d'insegnamento di alcune particolari discipline è necessario reperire esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, laddove l'istituzione non possa far fronte con personale in servizio, con i quali stipulare contratti di docenza secondo la normativa in vigore alla data di stipula, che non prefigurano in nessun caso un rapporto di lavoro subordinato, che non costituiscono cattedre e che non fanno parte dell'organico del Conservatorio;

VISTE le delibere degli organi competenti del Conservatorio;

DECRETA

Articolo 1 - oggetto

1. É indetta presso il Conservatorio di Musica di Udine una procedura comparativa pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria di esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione utile all'eventuale individuazione di destinatari di contratti di docenza secondo la normativa in vigore alla data di stipula per lo svolgimento di un'attività di insegnamento di Liuteria.
I titoli presentati dovranno documentare una competenza specifica in riferimento al repertorio di liuteria.

2. L'attività, di gruppo, si svolgerà all'interno del Conservatorio di Musica di Udine nell'a.a. 2022/2023 per un totale di 180 ore presumibili.

Articolo 2 – Destinatari

1. La presente procedura comparativa pubblica è indirizzata a coloro che sono in possesso delle competenze di cui all'art. 1, e di diploma di liutaio o equivalente.

Articolo 3 - Requisiti generali di ammissione.

1. Entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1.1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della L. 97/2013 saranno ammessi alla procedura comparativa anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

1.2.età non inferiore ad anni 18;

1.3. godimento dei diritti politici;

1.4. idoneità fisica all'impiego;

1.5. assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

2. I cittadini degli stati membri diversi dall'Italia dovranno possedere inoltre, ai fini della partecipazione alla procedura comparativa, i seguenti requisiti:

2.1. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

2.2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

2.3. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. Non possono accedere alla procedura comparativa coloro che:

3.1. siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

3.2. siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale.

4. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento.

5. Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa.

Articolo 4 - Domande di ammissione

1. La domanda di ammissione alla procedura comparativa pubblica, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato (allegato A) sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica Jacopo Tomadini, piazza I Maggio, 29 33100 UDINE, può essere presentata esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

1.1 presentazione presso l'ufficio protocollo secondo il seguente orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle ore 13.30;

1.2 a mezzo posta elettronica certificata, secondo quanto previsto dall'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale), all'indirizzo: conservatorioudine@pec.it;

1.3 a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

2. La domanda di ammissione deve pervenire entro il termine perentorio del 03/11/2022 entro le ore 13.30. Non fa fede il timbro postale.

3.Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;
b) data e luogo di nascita;
c) cittadinanza;
d) codice fiscale (codice di identificazione personale);
e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail;
f) domicilio che il candidato elegge ai fini del bando (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
g) di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
h) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
i) di godere dei diritti civili e politici;
j) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero decaduto da un impiego statale;
k) per i candidati stranieri, pena esclusione dalla procedura qualora non accertata: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

4. Comportano l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla procedura comparativa la mancata sottoscrizione autografa della domanda, l'omessa dichiarazione di cui ai punti a) del comma 3 del presente articolo e la non allegata copia del documento d'identità.

5. È obbligatorio l'indicazione di un numero di telefono e indirizzo e-mail al fine dell'eventuale individuazione di cui all'art. 8 c. 3.

6. Ogni eventuale variazione del domicilio, recapito telefonico e indirizzo e-mail, dovrà essere tempestivamente comunicata. Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

7. Gli aspiranti devono allegare alla domanda:
7.1 copia del codice fiscale e di un documento d'identità in corso di validità,
7.2 informativa privacy sul trattamento dei dati personali dipendenti e collaboratori esterni sottoscritta (consenso);
7.3 Allegati A1, B, C1, C2, C3, D.

Articolo 5 - Commissione giudicatrice e criteri di valutazione

1. La Commissione giudicatrice è composta da tre docenti.

2. Il Direttore con proprio provvedimento nomina la Commissione giudicatrice. La commissione nomina al proprio interno un Presidente e un Segretario.

3. In ottemperanza alla sentenza TAR FRIULI VENEZIA GIULIA n. 370/2016, la Commissione giudicatrice procede alla valutazione dei candidati in base ai criteri di valutazione indicati nella seguente tabella facente parte integrante del presente bando.
4. La comparazione avverrà attraverso una valutazione dei titoli artistici dichiarati dai candidati negli allegati C1, C2, C3, nel quale il candidato avrà elencato i titoli più significativi della propria attività registica, concertistica, discografica, pubblicistica, compositiva e concorsuale per un totale complessivo di 35 titoli (max).
5. La Commissione si riserva di richiedere eventuale documentazione attestante i titoli dichiarati.
6. La Commissione giudicatrice procede alla valutazione dei titoli di studio, di servizio e artistici dei candidati in base alle tabelle A e B sottostanti.
7. Il punteggio minimo complessivo per il conseguimento dell'idoneità e l'inserimento in graduatoria è di punti 15.
8. I criteri e i punteggi per la valutazione dei titoli di studio, di servizio e dei titoli artistici sono così espressi:
   100 (cento) punti complessivi di cui
   40 (quaranta) punti riservati ai titoli di studio e di servizio secondo la tabella A
   60 (sessanta) punti riservati ai titoli artistici secondo la tabella B

TABELLA A - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO E DI SERVIZIO

Titoli di studio	Punti
Diploma di Conservatorio o di Istituto Musicale Pareggiato, diploma accademico di I livello, Diploma di laurea di I livello: 6 punti (max 1 titolo)	**Max 40**
Diploma accademico di II livello, Diploma di laurea di II livello: 3 punti (max 1 titolo)	
Per ogni diploma di laurea universitaria con il previgente ordinamento: 9 punti (max 1 titolo)	
Per ogni altro diploma di Conservatorio o di Istituto Musicale Pareggiato, diploma accademico di I livello, diploma di laurea triennale: 2 punti cad. (max 3 titoli)	
Per ogni altro diploma accademico di II livello, diploma di laurea specialistica: 1 punti cad. (max 3 titoli)	
Per ogni altro diploma di laurea universitaria con il previgente ordinamento: 3 punti cad. (max 3 titoli)	
Specializzazione, dottorato di ricerca, diplomi di perfezionamento post laurea, di durata non inferiore ad un anno rilasciato da Università Statali e non statali, Diploma di perfezionamento rilasciato dall'Accademia Nazionale di S. Cecilia a Roma, per la stessa disciplina cui si riferisce la graduatoria: 2 punti cad. (max 3 titoli)	
Specializzazione, dottorato di ricerca, diplomi di perfezionamento post laurea, di durata non inferiore ad un anno rilasciato da Università Statali e non statali, Diploma di - perfezionamento rilasciato dall'Accademia Nazionale di S. Cecilia a Roma, per altra disciplina cui si riferisce la graduatoria: 1 punti cad. (max 3 titoli)	
Attività	
Comprovata attività di liutaio (attività qualificata del liutaio; autorevolezza internazionale del liutaio e recensioni su stampa nazionale ed estera) intensa 15 punti; importante 8 punti; ordinaria 3 punti (max punti 30)	
Didattica (va valutata anche l'attività eventualmente svolta come docente di liutai vincitori di concorsi (sia a premi che e a posti) intensa 05 punti; importante 02,50 punti; ordinaria 1,25 punti (max punti 10)	

TABELLA B - VALUTAZIONE DEI TITOLI ARTISTICI

ATTIVITÀ	TIPOLOGIA DELLA ATTIVITÀ / QUALIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONI E COMPOSIZIONI	PUNTEGGIO			TETTO	ANNOTAZIONI SPECIFICHE ED ELEMENTI DI RILIEVO AI FINI DELLA VALUTAZIONE
		intensa [1]	importante[2]	ordinaria[3]		
concorsuale		15	10	5	30	Si considerino: - rilevanza dell'istituzione banditrice; - partecipazione in qualità di giurato; - posizione in graduatoria di concorsi a premi o a posti.
Utilizzo di strumenti di propria fattura in registrazioni	registrazioni con strumenti di sua costruzione	10 (oltre 7 registrazioni)	05 (da 4 a 6 registrazioni)	02,50 (da 1 a 3 registrazioni)	20	- importanza delle case discografiche - autorevolezza dell'autore e collocazione editoriale delle recensioni.
Pubblicazioni inerenti la liuteria		05	02,50	0,1	10	Si considerino: - rilevanza dell'editore; - autore o, nel caso di pluralità di autori, riconoscibilità della porzione di volume da attribuire al candidato; - qualità delle recensioni;

Note
1 - Si considera di rilevanza «internazionale» l'attività dichiarata dai candidati che sia dotata di carattere prevalentemente internazionale, in quanto svolta presso istituzioni e sedi la cui attività è diffusa e promossa oltre i confini dei Paesi di provenienza dei candidati e la cui attività comprende la partecipazione di artisti/docenti/giurati di provenienza internazionale. Ove ricorra detta circostanza il corrispondente punteggio può essere incrementato fino al 100% dei punti attribuiti, ma comunque non oltrepassando il punteggio massimo indicato nella tabella.
A mero titolo esemplificativo, si considerano istituzioni/attività/soggetti a «rilevanza internazionale» concorsi quali Mittenwald – Germania, Poznan – Polonia, etc;
2 - È da intendersi «*intensa*» l'attività che rispetto a quella definita «importante» è connotata da maggior assiduità, è prevalentemente svolta presso istituzioni prestigiose.
3 - È da intendersi «*importante*» l'attività con una presenza costante del candidato prevalentemente presso istituzioni qualificate.
4 - È da intendersi «*ordinaria*» l'attività che rispetto a quella definita «importante» è connotata da minor assiduità ed è prevalentemente svolta presso istituzioni meno prestigiose.

Articolo 6 - Adempimenti della Commissione e formazione della graduatoria

1. Al termine della valutazione, la commissione formula la graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. A parità di merito è preferito il candidato di età anagrafica minore.

Articolo 7 - Approvazione e pubblicazione degli atti

1. Il Direttore, accertata la regolarità dei lavori della Commissione approva gli atti e dispone la pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web del Conservatorio, entro la settimana successiva la sua formulazione

2. Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare reclami per eventuali errori materiali.

3. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche d'ufficio, di eventuali rettifiche la graduatoria definitiva è pubblicata sul sito web del Conservatorio.

Articolo 8 – Utilizzo della graduatoria

1. L'utilizzo della graduatoria è subordinato al preventivo accertamento delle seguenti condizioni:
   1.1 attivazione dell'insegnamento;
   1.2 mancata disponibilità, verificata con apposita indagine interna, di personale in servizio presso il Conservatorio di Udine in possesso della competenza richiesta;
   1.3 mancanza di motivate deliberazioni contrarie da parte degli organi competenti;
   1.4 disponibilità finanziaria.

2. Sulla base della graduatoria il destinatario è individuato con riserva. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

3. L'individuazione del destinatario dei contratti da stipulare in base al presente bando avviene tramite e-mail e chiamata ordinaria.

4. I contratti stipulati in base alla normativa vigente al momento della sottoscrizione e stipulati in base al presente bando in nessun caso prefigurano rapporti di lavoro subordinato, non sono riferiti a cattedre e/o all'organico del Conservatorio, non danno luogo a punteggio utile ad anzianità di servizio a nessun titolo. L'incaricato svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione e inserimento stabile nell'organizzazione di questo Istituto.

5. L'attività, di gruppo, da svolgersi nell'a.a. 2022/2023 richiede un impegno complessivo pari a 180 ore presumibili, da svolgersi ordinariamente presso la sede. Il contratto suddetto dà luogo ad un compenso determinato in base alle delibere degli organi di governo del Conservatorio, pari ad € 50,00 orari.

6. L'importo del contratto sarà erogato al termine dell'attività documentata dal registro.

7. Il destinatario del contratto, al momento della sottoscrizione dello stesso, dovrà:
   7.1 rendere la dichiarazione relativa a incarichi, cariche e attività professionali che farà parte integrante del contratto, e che verrà pubblicato sul sito web istituzionale del Conservatorio ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 33/2013, oltre che su altri siti indicati dalla normativa vigente;
   7.2 fornire il proprio curriculum vitae in formato europeo e acconsentire alla pubblicazione dello stesso sul sito web istituzionale del Conservatorio ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 33/2013, oltre che su altri siti indicati dalla normativa vigente;
   7.3 compilare una dichiarazione ai fini previdenziali e fiscali.

8. La graduatoria è valida a decorrere dall'anno accademico 2022/2023.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

1. L'Amministrazione, con riferimento al Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n.679/2016 (GDPR), si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato a soli fini istituzionali, per l'espletamento della presente procedura e in caso di scorrimento della graduatoria per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Articolo 10 – Custodia titoli inviati

1. Decorsi novanta giorni dalla data del decreto di approvazione della graduatoria il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia dei titoli eventualmente allegati alle domande. Gli interessati alla restituzione sono invitati a prendere contatto con la segreteria per concordarne le modalità. Eventuali spese di spedizione sono a carico degli interessati.

Articolo 11 – Pubblicazione bando

Il presente Decreto Direttoriale è pubblicato sul sito web istituzionale www.conservatorio.udine.it, sezione Bandi, gare e concorsi/Bandi per altre attività.

Il Direttore
dott. prof. Flavia Brunetto

Firmato digitalmente da: BRUNETTO FLAVIA
Data: 20/10/2022 15:08:07

ALLEGATO A – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Al Direttore
del Conservatorio Statale di Musica
Jacopo Tomadini - UDINE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
resa sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445:

_l_ sottoscritt__

Cognome		Nome
Nat__	a	Il
Cittadinanza		Codice fiscale
Residente a		In
Prov.	CAP	Tel
Cell		Mail

chiede

di essere ammesso alla procedura comparativa pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria di esperti esterni utili all'eventuale individuazione di destinatari di un contratto, secondo la normativa in vigore alla data di stipula, per lo svolgimento di un'attività di insegnamento di Liuteria.

dichiara

di eleggere il seguente domicilio ai fini del bando:

_____
(compilare se diverso dall'indirizzo di residenza, di preferenza in Italia anche per gli stranieri)

☐ di essere in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento dell'attività richiesta nel bando;

☐ di essere in possesso di diploma di liutaio conseguito presso _____ il _____ ovvero del seguente titolo di studio equivalente _____ _____ conseguito presso _____ il _____

☐ di avere età non inferiore ad anni 18;
☐ di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea _____;
☐ di essere fisicamente idoneo all'impiego;
☐ di godere dei diritti civili e politici in Italia o in uno degli stati membri dell'Unione Europea;
☐ di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);
☐ di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero decaduto da un impiego statale;
☐ di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
☐ di non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
☐ di rientrare nell'applicazione dell'art. 7 della L. 97/2013;

Si allega:
- copia del codice fiscale e di un documento d'identità;
- informativa privacy sul trattamento dei dati personali per dipendenti e collaboratori esterni sottoscritta con consenso espresso
- Allegati A1 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà), B (titoli di studio), C1, C2, C3 (titoli artistici), D (titoli di servizio)

_____ _____
Luogo data firma per esteso non autenticata

Il sottoscritto autorizza altresì il Conservatorio di Udine al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n.679/2016 (GDPR).

_____ _____
Luogo data firma per esteso non autenticata

ALLEGATO A1

Al Direttore
del Conservatorio Statale di Musica
Jacopo Tomadini - UDINE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. 445/2000)
(in riferimento a stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato e per la conformità delle copie all'originale)
(esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000)

_l_ sottoscritt__

cognome		nome
nat__	a	il
cittadinanza		codice fiscale
residente a		in via/piazza
prov.		tel.
Cell.		mail

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

che i titoli riportati nell'allegato B, negli allegati C1, C2, C3, (per complessivi max 35 titoli) e nell'allegato D alla domanda di ammissione alla procedura comparativa pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria di esperti esterni utili all'eventuale individuazione di destinatari di un contratto, secondo la normativa in vigore alla data di stipula, per lo svolgimento di un'attività di insegnamento di Liuteria sono autentici e veritieri.

Dichiara che fotocopia del documento di identità è allegata alla domanda di partecipazione alla procedura.

_____ _____
Luogo data firma per esteso non autenticata

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445)
TITOLI DI STUDIO

__l__ sottoscritt__ _____

D I C HI A R A

Di essere in possesso / di aver conseguito i seguenti titoli

tipo di diploma[1]	disciplina [2]	data conseguimento	istituzione rilasciante[3]	votazione conseguita

Note per la compilazione

1 Indicare la tipologia del titolo dichiarato, ossia: Diploma vecchio ordinamento / Diploma accademico di I livello / Diploma accademico di II livello rilasciati da Conservatori Diploma di laurea / diploma di specializzazione / dottorato di ricerca rilasciati da Università Borse di studio conferite da Università o enti pubblici Diploma di perfezionamento post-laurea di durata non inferiore ad un anno rilasciato da Università Statali e non Statali Master di I livello / Master di II livello e/o corsi di specializzazione rilasciati dalle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale

2 Indicare la specialità nella quale è stato conseguito il titolo dichiarato, es.: Master di I livello in Musica da film

3 Indicare la denominazione del Conservatorio / IMP / Università / Istituzione estera presso la quale è stato conseguito il titolo

Allegato C/1 foglio n. _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445)
TITOLI ARTISTICI

__l__ sottoscritt__ _____

D I C HI A R A

Di essere in possesso / di aver conseguito i seguenti titoli

Attività concorsuale

n. progr. [1]	**Nome del Concorso/ Ente/ istituzione banditrice**	**Luogo e data**	**Tipologia del concorso**[2]	**Risultato**	**Partners (eventuali)**

Note per la compilazione

1. Assegnare un numero progressivo a ciascun titolo dichiarato (Il totale dei titoli degli allegati C1, C2, C3, non può essere superiore a 35).

2 Indicare se il concorso ha riguardato attività in qualità di giurato o di partecipante

Allegato C/2 foglio n. _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445)
TITOLI ARTISTICI

__l__ sottoscritt__ _____

D I C HI A R A

Di essere in possesso / di aver conseguito i seguenti titoli

Utilizzo di strumenti di propria fattura in registrazioni

n. pr[1]	**Tipologia**[2]	**Titolo - Repertorio**	**Anno di pubblicazione**	**Tipo della pubblicazione**[3]	**autore recensione**	**Editore/Casa discografica**

1. Proseguire la numerazione iniziata nell'allegato C1. Il totale dei titoli degli allegati C1, C2, C3, non può essere superiore a 35.
2 Indicare se la pubblicazione riguarda un'attività di solista / protagonista / direttore, comprimario / camerista / orchestra prima parte, orchestra di fila
3 CD o DVD

Allegato C/3 foglio n. _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445)
TITOLI ARTISTICI

__l__ sottoscritt__ _____

D I C HI A R A

Di essere in possesso / di aver conseguito i seguenti titoli

Pubblicazioni inerenti la liuteria

n. pr[1]	**Tipologia**[2]	**Titolo**	**Anno di pubblicazione**	**Altri autori**[3]	**Editore**

Note per la compilazione

1. Proseguire la numerazione iniziata nell'allegato C1, C2. Il totale dei titoli degli allegati C1, C2, C3 non può essere superiore a 35.
2 Indicare se trattasi di Libro o Articolo
3 Laddove presenti all'interno di una stessa pubblicazione

Allegato D foglio n. ____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445)
TITOLI DI SERVIZIO

__l__ sottoscritt__ _____

D I C HI A R A

di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio

Attività di liutaio

Attività[1]	**periodo**	
	da	**a**

Attività didattica

Attività[2]	**insegnamento**	**periodo**		**monte ore**	**tipologia del contratto**
		da	**a**		

Note per la compilazione
1 Specificare nome del liutaio e sede
2 Specificare nome del destinatario e sede o scuola

INFORMATIVA PRIVACY SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DIPENDENTI E COLLABORATORI ESTERNI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali "Codice in materia di protezione dei dati personali", è nostra cura fornirvi alcune informazioni relative al trattamento dei vostri dati personali nel contesto del suo rapporto di lavoro con il Conservatorio.

Il Titolare del Trattamento è il **Conservatorio di musica "Jacopo Tomadini"** con sede in Piazza I Maggio, 29, Udine (il Conservatorio). Sarà possibile contattare il titolare del trattamento usando i seguenti recapiti: protocollo@conservatorio.udine.it

Il titolare del trattamento ha nominato, il Responsabile per la protezione dei dati (DPO), i cui dati sono reperibili sul sito web istituzionale del Conservatorio www.conservatorio.udine.it nella sezione Il Conservatorio/Organizzazione/Data Protection Officer. Sarà possibile contattare il DPO usando i seguenti recapiti: dpo@conservatorio.udine.it.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti in fase preliminare e nell'attivazione ed esecuzione dell'eventuale rapporto di lavoro/collaborazione sono trattati dal titolare per le seguenti finalità:

1) Attività connesse e necessarie al processo di valutazione e selezione dei candidati e eventuale successiva contrattualizzazione sulla base del D.lgs 165/2001
2) Adempimento delle obbligazioni sorte dal contratto di lavoro
3) Gestione degli aspetti giuslavoristici, fiscali, assistenziali, contributivi e retributivi del rapporto lavorativo
4) Gestione di permessi e congedi vari (maternità e paternità - per assistenza disabili L. 104/92, per formazione, per cariche politiche, sindacali ecc.); concessione di periodi di aspettativa
5) Gestione di attività didattica/formativa di interscambio, anche a livello internazionale (es. progetto Erasmus), organizzazione di attività di produzione artistica in cui l'interessato è coinvolto
6) Gestione delle esigenze organizzative correlate alla sicurezza del lavoro e alla tutela del patrimonio del Conservatorio, anche in relazione all'eventuale sistema di videosorveglianza (la presente costituisce informazione sul legittimo interesse del Titolare ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. d) del Regolamento 679/2016)
7) Archiviazione e conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il rapporto lavorativo
8) Adempimento delle pratiche per la tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro (D.lgs 81/08), accertamento di inidoneità totale o parziale all'attività lavorativa, a proficuo lavoro, alle mansioni, accertamento di malattia professionale, gestione degli infortuni, riconoscimento di benefici economici agli aventi diritto (anche tramite il Medico Competente). Accertamento e verifiche su precedenti giudiziari eventualmente necessari od utili per la verifica dell'idoneità lavorativa, l'adempimento di obblighi di verifica legale o per altri obblighi legali.

Per queste finalità la base giuridica del trattamento ai sensi dell'art. 6 comma 1 del Regolamento 679/2016, è costituita da:

lett. b) *il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;*

lett. c) *il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;*

lett. f) *il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.*

Ulteriori finalità per il trattamento dei dati:

9) Informazione, documentazione, promozione delle attività del Conservatorio: per questo scopo potranno essere acquisite immagini e riprese audio/video del personale e dei luoghi di lavoro durante le attività istituzionali, didattiche, di produzione artistica e di ricerca. Tali dati potranno essere riprodotti, diffusi, stampati, pubblicati e proiettati con ogni mezzo disponibile ora o in futuro (es: Sito web, profili di social network, TV, Internet, materiale cartaceo, libri ecc.).

Per queste ulteriori finalità la base giuridica del trattamento ai sensi del Regolamento 679/2016, è costituita da:

art. 6 comma 1 lett. a) *l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;*

CONFERIMENTO DEI DATI

I dati richiesti saranno quelli strettamente indispensabili. La comunicazione dei dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto; pertanto, il rifiuto o il

mancato conferimento, in tutto o in parte, dei dati personali richiesti (anche particolari – art. 9 del Regolamento 679/2016) potrà comportare, per il titolare, l'impossibilità gestire il rapporto lavorativo.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi quando questo sia necessario per le attività istituzionali, le finalità e gli obblighi legali del Conservatorio, ad esempio:

- MIUR e/o altri Enti a carattere istituzionale e pubblico per finalità di svolgimento di attività fiscale, contabile, amministrativa e per statistiche di natura istituzionale.
- Altri istituti AFAM per eventuali procedure di trasferimento o di comunicazione di nominativi di idonei.
- Responsabile della sicurezza, medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08 per finalità di gestione sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
- Consulenti, professionisti, per finalità di gestione degli aspetti giuslavoristici, contributivi, retributivi, assistenziali, per il controllo di aspetti fiscali, contabili ed amministrativi
- Enti o organizzazioni esterne di natura pubblica o privata, per lo svolgimento di attività formative/didattiche o di produzione artistica
- Studi legali, arbitri, assicurazioni, periti, broker per attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di controversie e/o sinistri;
- Singoli, su richiesta, per la gestione istanze di accesso agli atti, accesso civico ed accesso generalizzato.
- Autorità pubbliche per gestione degli obblighi D.lgs 33/2013.
- Pubblicazione sul sito Web nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/2013) e/o per altri adempimenti previsti da normative e regolamenti (es: Albo online, bacheche)
- Altri soggetti previsti dalla Legge per finalità normativamente previste.

I dati saranno trattati, oltre che con modalità manuali, anche attraverso infrastrutture informatiche e telematiche con logiche strettamente correlate alle finalità; pertanto nel trattamento potranno essere coinvolte società informatiche in qualità di fornitori di infrastrutture, di software e di servizi diversi (per esempio servizi di manutenzione, servizi di hosting, servizi di archiviazione sostitutiva digitale, servizi in cloud di tipo SaaS).

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERNO DELL'UNONE EUROPEA

I dati personali non saranno in alcun modo diffusi a enti od organizzazioni di Paesi Extra UE, ad eccezione di eventuali casi previsti dalla legge o qualora ciò sia necessario per la gestione della sua attività (per esempio, trasferte, Erasmus, progetti internazionali).
I servizi informatici eventualmente usati nel trattamento dei dati e basati su infrastruttura in cloud garantiscono coerenza con quanto previsto dal Regolamento 679/2016.

TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I vostri dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità per le quali sono stati richiesti ovvero per i termini previsti da leggi, norme e regolamenti nazionali e comunitari a cui il Conservatorio deve attenersi. In particolare le ricordiamo che i dati relativi all'Anagrafica e documenti del rapporto lavorativo (certificati, ecc.) saranno conservati per i tempi previsti dalla normativa vigente; le comunicazioni elettroniche inviate e ricevute all'indirizzo di posta elettronica dell'ente e i log dell'attività informatica svolta dall'utente (login, logout, timestamp, log navigazione) saranno archiviate sui server a questo adibiti per il periodo indicato su regolamenti interni.

I dati ripresi dall'eventuale sistema di videosorveglianza saranno conservati secondo i termini di legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Siete titolari dei diritti previsti dagli art. 15, 16 17, 18, e 21 Regolamento 679/2016, che potrete esercitare contattando direttamente il Titolare del trattamento. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito istituzionale, sezione privacy.

Per l'esercizio di tali diritti o per maggiori informazioni potete rivolgervi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo mail: protocollo@conservatorio.udine.it

---

Per presa visione, ricevuta dell'informativa e consenso al trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. a) del Regolamento 679/2016.

Data_____ Firma _____

Rispetto al trattamento dei dati personali previsti al punto n. 8, anche ai sensi dell'art. 9 del Regolamento 679/2016 (Accertamenti e verifiche su stato sanitario e precedenti giudiziari eventualmente necessari per la verifica all'idoneità lavorativa, all'adempimento di obblighi di verifica legale, alla concessione di benefici di legge o ad altri obblighi legali) dichiaro di aver ricevuto, visionato e compreso l'informativa.

Data_____ Firma _____

Rispetto al trattamento dei dati personali previsti al punto n. 9 (acquisizione di audio/videoriprese, fotografie del personale e dei luoghi di lavoro durante le attività istituzionali, didattiche, di produzione artistica e di ricerca e loro potenziale riproduzione, diffusione, stampa, pubblicazione e proiezione con ogni mezzo per finalità di informazione, promozione delle attività del Conservatorio, didattica, partecipazione a progetti extra lavorativi).

□Esprimo il consenso □NON esprimo il consenso

In caso di concessione del consenso il sottoscritto dichiara di non avere nulla a pretendere, a qualunque titolo, in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivanti da quanto sopra autorizzato

In caso di negazione del consenso il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la propria partecipazione alle attività artistiche del Conservatorio potrà essere limitata.

Data_____ Firma _____